

หมวด 2 อาจารย์

	สำนักงานบัณฑิตศึกษา
	ระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การรับ การแต่งตั้งและการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน (รหัส GS-Fa-01)
	เริ่มใช้การศึกษา 2567

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน มีคุณสมบัติสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ ของสถาบันพระบรมราชชนก คณะและหลักสูตร

ขอบเขต

การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ประกอบด้วย ขั้นตอนดำเนินงาน ตามวงจรคุณภาพได้แก่ การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงานและการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คำนิยาม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้น

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และ 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการ

ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร ที่สภาสถาบันเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา และเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

อาจารย์ผู้สอน หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันตามที่สภาสถาบันกำหนดหรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีตกลงร่วมกันผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1

เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษา แห่งนั้นตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

การรับและแต่งตั้งอาจารย์ หมายถึง กระบวนการพิจารณาสรรหา คัดเลือก แต่งตั้งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้ทำหน้าที่พัฒนา บริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ตัวชี้วัดที่สำคัญ:

1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ต่อการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ของจำนวนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบและเพิ่มขึ้นในแต่ละปี (เริ่มประเมินปีการศึกษา 2567)
3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (อาจารย์ประจำหลักสูตร) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี (เริ่มประเมินปีการศึกษา 2567)

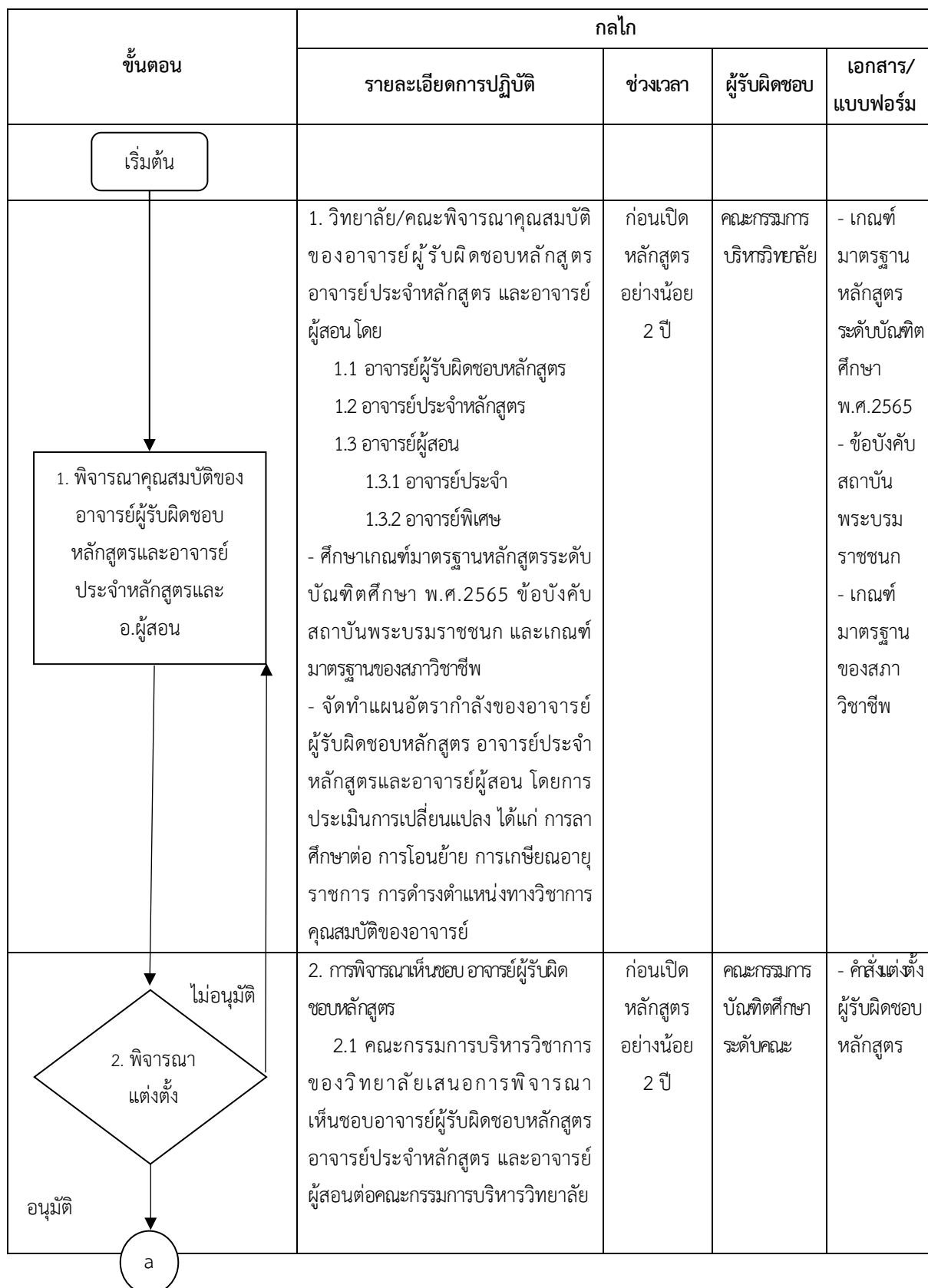
ผู้รับผิดชอบ

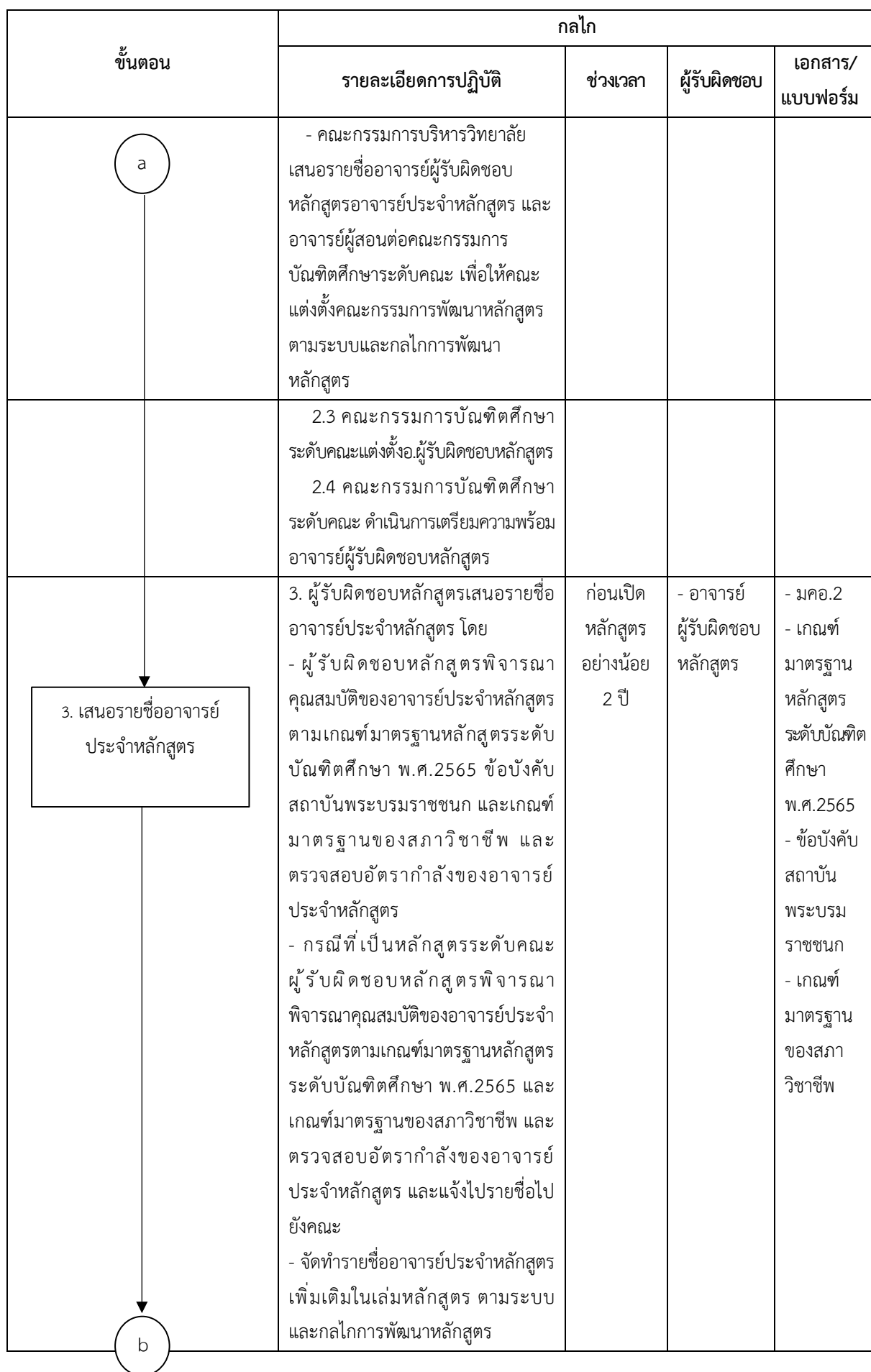
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ

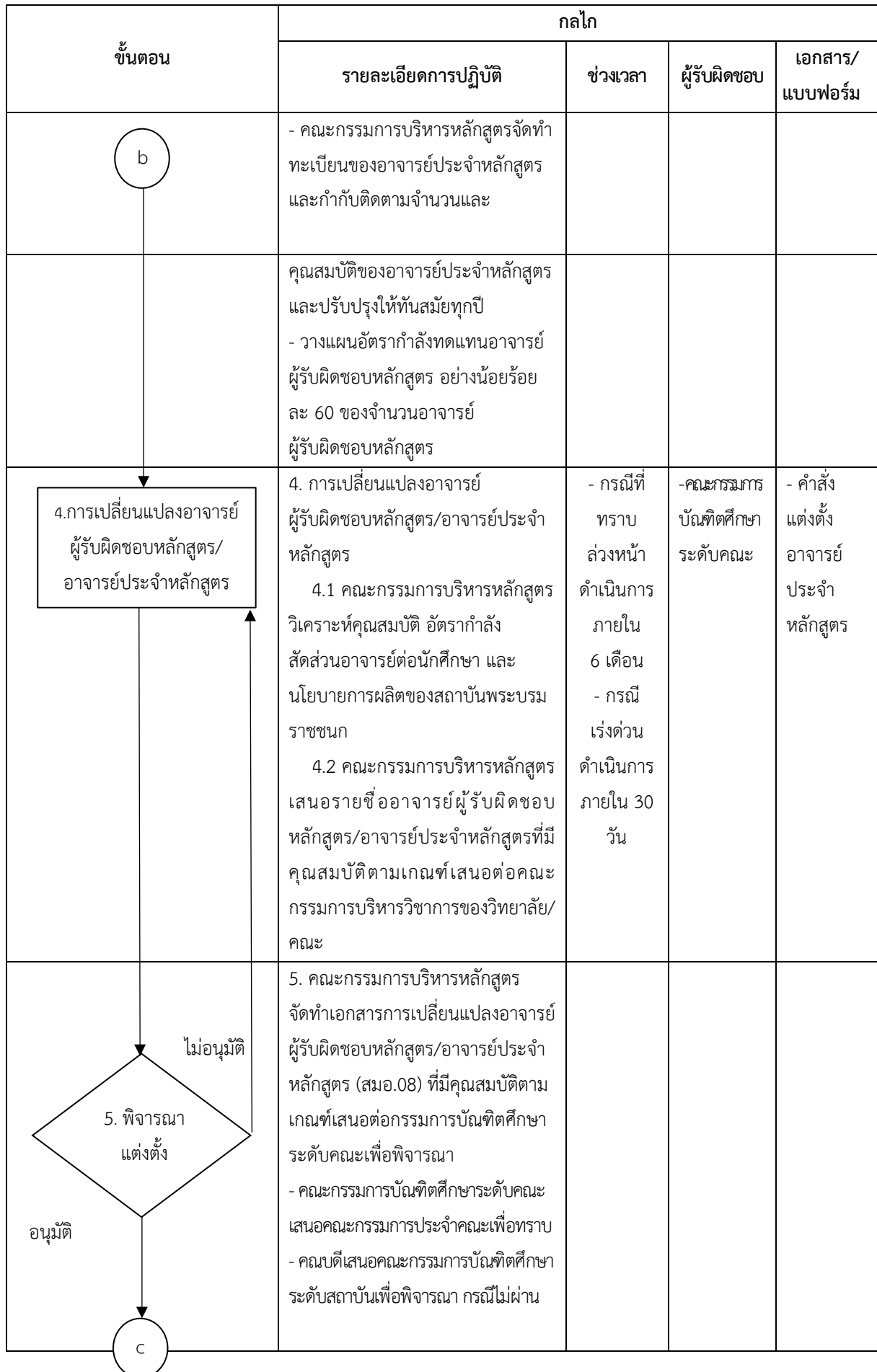
ผังขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

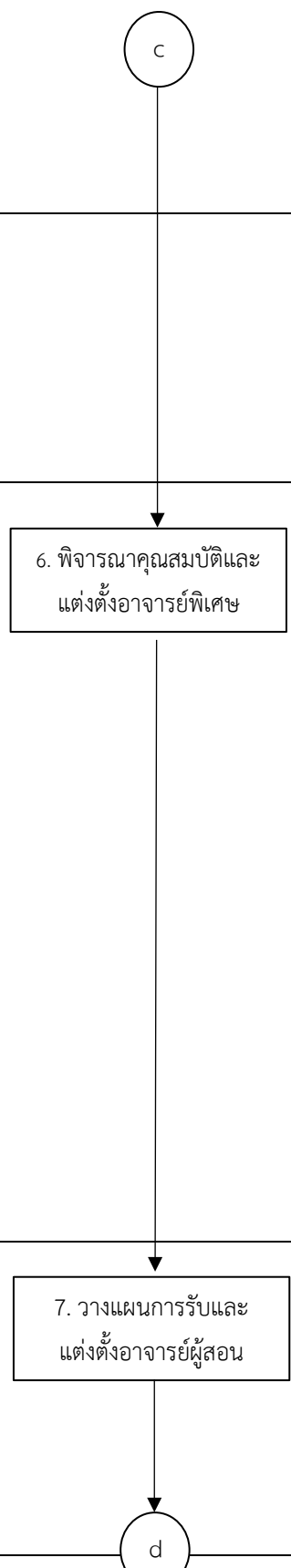
ชื่อระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การรับและแต่งตั้งอาจารย์

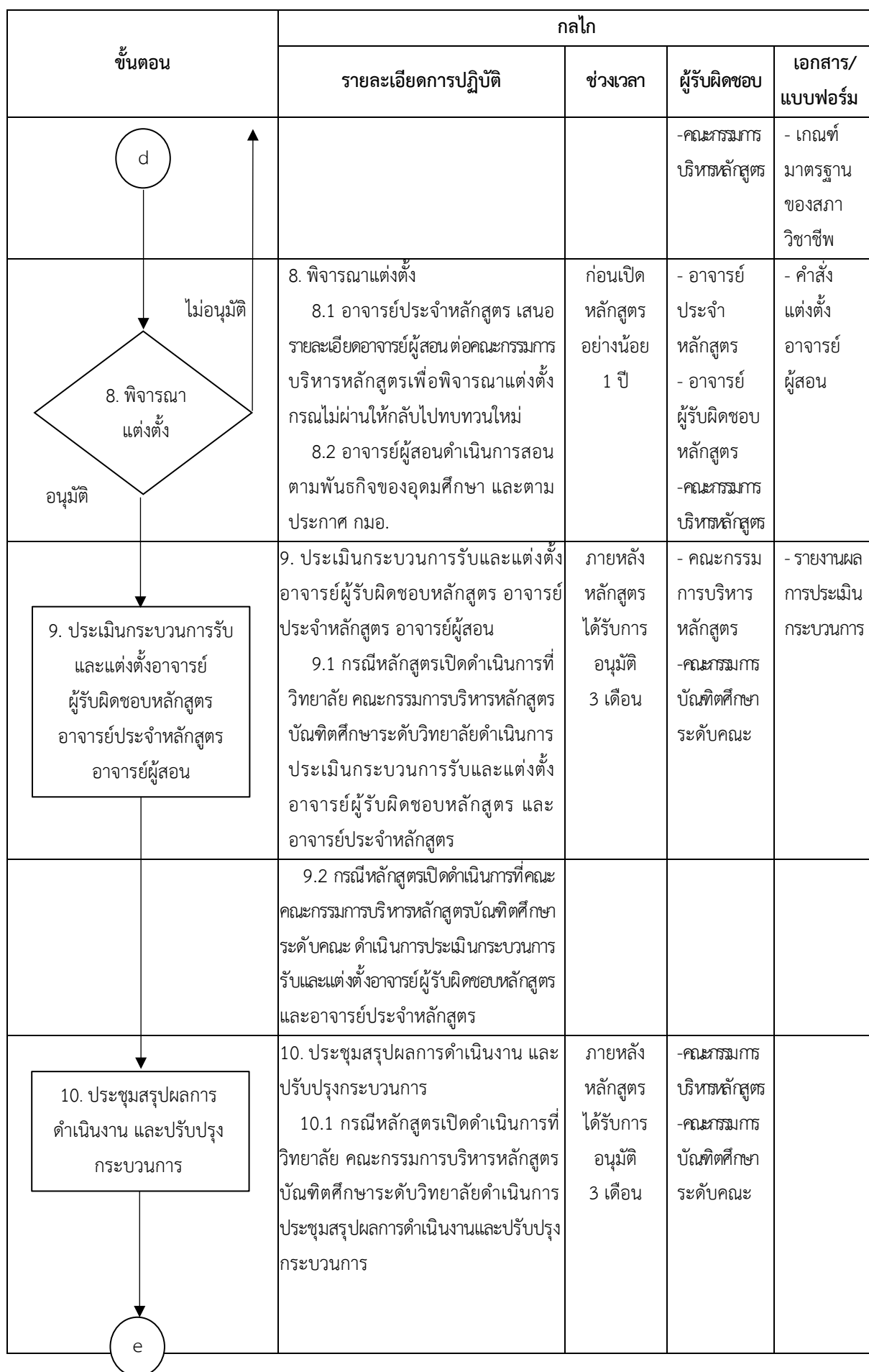
ระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและ
อาจารย์ผู้สอน

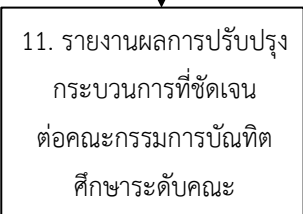
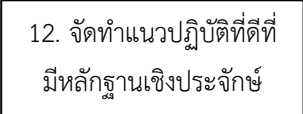






ขั้นตอน	กลไก			
	รายละเอียดการปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ แบบฟอร์ม
	ให้กลับขั้นตอนที่4 เมื่อพิจารณาผ่านแล้ว จะส่งต่อไปยังสภาวิชาการ			
	- สภาวิชาการแจ้งผลการพิจารณาไปยังคณะ คณะดำเนินการเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ - กรณีที่ผ่าน แจ้งไปยัง สปอว. ผ่านทางระบบ CHECO และสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)			
6. พิจารณาคูณสมบัติและแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ	<u>6.อาจารย์พิเศษ</u> - อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาคูณสมบัติและความเชี่ยวชาญของอาจารย์ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ - กรณีหลักสูตรระดับวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย จากนั้น วิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ - กรณีหลักสูตรระดับคณะ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ - คณะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษเสนออธิการบดีลงนาม - คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำเนียบอาจารย์พิเศษ			
7. วางแผนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน	7. อาจารย์ผู้สอน ทำเหมือนอาจารย์พิเศษ	ก่อนเปิดหลักสูตรอย่างน้อย 1 ปี	- อาจารย์ประจำหลักสูตร - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565



ขั้นตอน	กลไก			
	รายละเอียดการปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ แบบฟอร์ม
	10.2 กรณีหลักสูตรเปิดดำเนินการที่คณะ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับคณะดำเนินการ			
	ประชุมสรุปผลการดำเนินงานและปรับปรุงกระบวนการ			
	11. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาจัดทำรายงานผลการปรับปรุงกระบวนการที่ชัดเจนต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ	ภายหลังหลักสูตรได้รับการอนุมัติ 3 เดือน	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ
	12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์	ภายหลังหลักสูตรได้รับการอนุมัติ 3 เดือน	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	
				

เอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

1. กฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
2. ข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564
3. ข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567
4. มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560
5. กฎกระทรวงมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
6. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
7. รายงานผลการประเมินกระบวนการ

แบบฟอร์มที่ใช้

1. แบบประเมินคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง –

เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีการจัดเก็บ
1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ	บัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย/ คณะ	5 ปี	- แฟ้มรายชื่อ
2. รายงานผลการประเมินกระบวนการ	- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ	บัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย/ คณะ	5 ปี	- แฟ้มรายงาน

ระบบการติดตามและประเมินผล

ผลลัพธ์ที่สำคัญของระบบและกลไก ซึ่งแสดงความสำเร็จของกระบวนการ คือ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดที่สำคัญ			เป้าหมาย
1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์	1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ต่อการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา			3.51
สูตรการคำนวณ(ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ในการรายงานผล	แบบฟอร์มจัดเก็บ	หน่วยงานจัดเก็บ
-	คะแนน	1 ครั้ง/ปี	รายงาน	บัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย/คณะ
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ของจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี (เริ่มประเมินปีการศึกษา 2567)			ร้อยละ 30

สูตรการคำนวณ(ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ ในการรายงานผล	แบบฟอร์ม จัดเก็บ	หน่วยงาน จัดเก็บ
-	ร้อยละ	1 ครั้ง/ปี	รายงาน	บัณฑิตศึกษาของ วิทยาลัย/คณะ
ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดที่สำคัญ			เป้าหมาย
3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก(อาจารย์ประจำหลักสูตร) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก(อาจารย์ประจำหลักสูตร) ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี (เริ่มประเมินปีการศึกษา 2567)			ร้อยละ 20
สูตรการคำนวณ(ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ ในการรายงานผล	แบบฟอร์ม จัดเก็บ	หน่วยงาน จัดเก็บ
-	ร้อยละ	1 ครั้ง/ปี	รายงาน	บัณฑิตศึกษาของ วิทยาลัย/คณะ